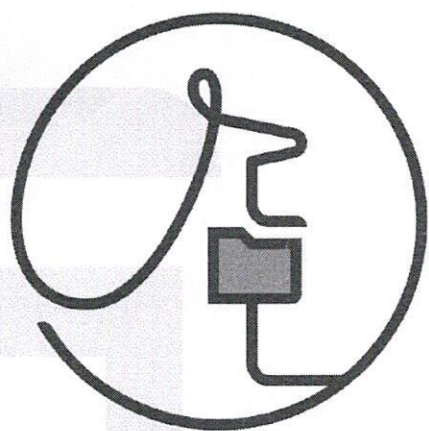




stoque

**UFPA – UNIVERSIDADE FEDERAL DO
PARÁ**

Proposta Comercial – UFPA_52/2019 – 24/11/20_v1

Belém/PA, 24/11/2.020

A(s) Senhora(es) da Universidade Federal do Pará – UFPA
Sra. Tamires B. Maia da Silva – Coordenadora de Planejamento

Ref.: Proposta Comercial para Pedido de Renovação Contratual do Contrato nº 52/2019

Prezados senhores(as),

Em nome da **Stoque Soluções Tecnológicas**, temos a grande satisfação de apresentar, para sua apreciação, nossa proposta técnica e comercial para a prestação de serviços de assistência técnica.

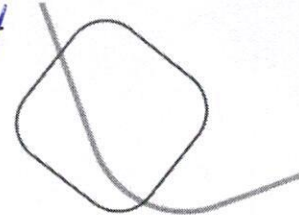
Agradecendo-lhes pelo interesse e pela oportunidade, colocamo-nos à inteira disposição de V. Sas. para quaisquer esclarecimentos adicionais que julgarem necessários.

Atenciosamente,

Dalton Simões Martins
Executivo Comercial MPS
+55 91 9 8229-0088
+55 91 3215-0230
dalton@stoque.com.br

Leonardo Duarte Sá
Diretor Comercial MPS
+55 31 3465-3671
leonardo@stoque.com.br

Keytson Dias Batista
Gerente Comercial MPS
+55 31 3465-3600
keytson.batista@stoque.com.br



Nossa Solicitação de Intenção de Renovação e Reajuste Contratual

A **Stoque Soluções Tecnológicas SA**, prezando pelos valores de transparência, ética e respeito a seus clientes e parceiros, com o intuito de assegurar os valores, a qualidade de seu trabalho e a excelência em seu atendimento, foi a vencedora do Contrato nº **52/2019**, pelo Pregão Eletrônico nº 050/2019, processo licitatório finalizado e assinado no dia **19 de fevereiro de 2020**, cujo o objeto é **Contratação de empresa especializada em Serviço de Assistência Técnica, incluindo mão-de-obra, peças de reposição original do fabricante, Equipamento Backup e suprimentos (8 caixas de toner DT6115 anual; 12 caixas de toner 4110 anual; 2 caixas de cilindro 4110 anual; 2 caixas de revelador 4110 anual) para os equipamentos Xerox – modelos: XEROX Docutech 6115 e Xerox 4110 (duas máquinas)**

Mediante a esta proposta apresentamos a nossa proposta comercial para a intenção de renovação contratual, pelo período de **12 (doze) meses** conforme previsto na lei 8.666/93, utilizando como base a Clausula 2 – Vigência, com base aplicação do **reajuste IPCA/IBGE (01/2020 a 01/2021): Percentual a ser calculado em Janeiro de 2021.**

Solicitamos a renovação da vigência pelo período de **19 de fevereiro de 2021 a 18 de fevereiro de 2022**, considerando por mais 12 (doze) meses. Pedimos também a renovação do valor Global Anual Estimado para **aplicação do reajuste IPCA (acumulado de 01/2020 a 01/2021).**

OBJETO: Proposta de Renovação/Aditivo da contratação de empresa especializada em Serviço de Assistência Técnica, incluindo mão-de-obra, peças de reposição original do fabricante, Equipamento Backup e suprimentos (8 caixas de toner DT6115 anual; 12 caixas de toner 4110 anual; 2 caixas de cilindro 4110 anual; 2 caixas de revelador 4110 anual) para os equipamentos Xerox – modelos: XEROX Docutech 6115 e Xerox 4110 (duas máquinas).

REPORT

1. The purpose of this report is to provide a comprehensive overview of the project's progress and results. The report is organized into several sections, each detailing a different aspect of the project.

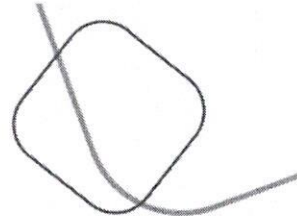
2. The first section, titled "Introduction", provides a brief overview of the project's goals and objectives. It also discusses the importance of the project and the role of the team in achieving these goals.

3. The second section, titled "Methodology", describes the methods and techniques used in the project. This section includes a detailed description of the data collection process, the analysis methods, and the tools used.

4. The third section, titled "Results", presents the findings of the project. This section includes a detailed description of the data, the analysis results, and the conclusions drawn from the data.

5. The fourth section, titled "Discussion", discusses the implications of the results and the limitations of the study. It also provides recommendations for future research and suggests ways to improve the project.

6. The fifth section, titled "Conclusion", summarizes the key findings of the project and provides a final statement on the project's success. It also includes a list of references and a list of figures.

**PROPOSTA COMERCIAL – PARQUE ATUAL**

Equipamento	Série	Valor mensal
XEROX 4110	YKH000540	R\$ 15.833,33
XEROX 4110	YKH000539	
XEROX 6115	KUW000729	

***Incluindo equipamento backup**

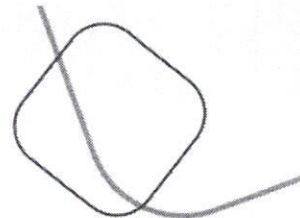
PROPOSTA COMERCIAL – PARQUE ADITIVADO

Equipamento	Série	Valor mensal
XEROX 4110	YKH000540	R\$ 15.833,33
XEROX 4110	YKH000539	
XEROX 6115	KUW000729	

*** O valor mensal será reajustado, considerando o índice IPCA acumulado dos últimos 12 meses, de janeiro de 2021**

**** Incluindo equipamento backup**

Com valores acima citados solicitamos a aprovação.



Considerações Finais

→ A proposta comercial tem validade de 60 (sessenta) dias contados a partir desta data de apresentação.

→ DADOS DA CONTRATADA

- **Razão Social:** STOQUE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS S/A
- **CNPJ:** 05.388.674/0002-00, IE: 15.270.289-0 e IM: 173239-9
- **Endereço:** Travessa Rui Barbosa, nº 891 Bairro Reduto, Belém/PA, Cep: 66.053-260
- **Contatos**
Kátia Alves Sampaio (Gestor do Contrato) e André de Paula (Coordenador de Gestão de Contratos)
E-mail: katia.sampaio@stoque.com.br e gestaodecontratos@stoque.com.br,
Telefone: 31 3465-3649
Dalton Simoes Martins (Executivo de Vendas MPS)
E-mail: dalton@stoque.com.br
Telefone: (91) 3215-0230
Sabrina Lins e Humberto Campos – Licitações e Apoio Comercial MPS
E-mail: licitacao@stoque.com.br
Telefone: (31)3465-3611 e Fax: (31) 3465-3601
- **Dados Bancários**
Banco: SANTANDER Agência: 3181, Conta Corrente: 13000456-2,
Favorecido: Stoque Soluções Tecnológicas S/A.
- **Responsável Legal Stoque**
Sr. Thiago de Assis Silva, portador do CPF sob nº 061.011.826-90 e RG M-89.756-99 – SSP/MG.
E-mail: gestaodecontratos@stoque.com.br

THIAGO DE ASSIS
SILVA:06101182690

Assinado de forma digital por
THIAGO DE ASSIS
SILVA:06101182690
Dados: 2020.11.24 17:58:42 -03'00'

Thiago de Assis Silva
CEO Stoque
Responsável Legal

