

**Universidade Federal do Pará**

**Pró-Reitoria de Administração**

**Comissão Permanente de Licitação**

### ANEXO V

MODELO DE NOTIFICAÇÃO DE OCORRÊNCIA.

**NOTIFICAÇÃO DE OCORRÊNCIA N° XXXXX/RU/PROAD/20XX**

A Universidade Federal do Pará – UFPA **NOTIFICA** Vossa Senhoria a solucionar as pendências citadas nesta Notificação de Ocorrência, no prazo de 24h, contado a partir do recebimento deste documento, sob pena das sanções previstas no contrato n° XX/20XX, bem como na legislação vigente.

|  |
| --- |
| **Notificado**: *XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX* |
| **Fundamentação Legal**: *Contrato n° XX/20XX e Legislação Vigente* |
| **Data da Ocorrência**: *XX/XX/XXXX* |
| **Área ou Setor de Ocorrência**: *XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX* |
| **Descrição da Ocorrência**: *XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX* |

Dê-se ciência e cumpra-se.

*Belém-PA, XX de xxxxxx de XXXX*.